

PROMPT GUIDE

Copilot for Microsoft 365 Prompt Guide

In diesem Guide finden Sie eine Sammlung von hilfreichen Hinweisen und Prompt-Beispielen, die speziell auf die Nutzung von Copilot for Microsoft 365 für einzelne Fachbereiche zugeschnitten sind.

Egal, ob Sie Mitarbeiter:in in einer Human Resources Abteilung, im Vertrieb tätig oder Marketingexpert:in sind – diese Tipps und Prompts werden Ihnen dabei helfen, im Arbeitsalltag Ihre Produktivität zu steigern und effizienter zu arbeiten.



Ihre Ansprechpartner



Carsten Schulz

Bereichsleiter Modern Work



Raoul Haagen

Senior IT Consultant &
Copilot-Experte

Warum Copilot for M365?

Copilot for Microsoft 365 ist ein KI-gestütztes Produktivitätstool und digitaler Assistent, der personalisierte Unterstützung für eine Vielzahl von Aufgaben und Aktivitäten innerhalb der Microsoft 365 Umgebung bietet. Copilot kombiniert dabei die Leistungsfähigkeit großer Sprachmodelle (LLMs) mit Ihren Daten im Microsoft Graph (einschließlich Kalender, E-Mails, Chats, Dokumenten, Besprechungen usw.) und den Microsoft 365 Apps.

Copilot for M365 unterstützt Sie beim Erstellen von Texten, Schreiben von E-Mails, Zusammenfassen von Meetings, Zusammentragen von relevanten Informationen und vielem mehr. Mit Copilot können Sie:

- 1** Effizienter arbeiten: Copilot generiert schnelle und präzise Vorschläge, die Ihre Arbeitsabläufe beschleunigen.
- 2** Ihre Kreativität entfalten: Nutzen Sie Copilot, um Texte, Präsentationen oder E-Mails zu erstellen.
- 3** Optimierung durch Lernfähigkeit: Copilot lernt aus dem Kontext und passt sich an Ihre spezifischen Anforderungen an. Je mehr Sie Copilot verwenden, desto besser werden die Ergebnisse.

Was Sie in diesem Guide erwartet

Zu Beginn dieses Guides haben wir für Sie allgemeine Hinweise und nützliche Tipps zum Umgang mit Copilot und zur Formulierung von Prompts zusammengefasst.

Auf den folgenden Seiten finden Sie spezifische Prompts, die zu Ihren Anforderungen und Fachbereichen passen. Wir haben Beispiele für Mitarbeitende aus Human Resources-, Finanz- und Verwaltungs-, Vertriebs- sowie aus Marketing-Abteilungen zusammengestellt. Kopieren Sie die Prompts, passen Sie sie an Ihre Bedürfnisse an und testen Sie sie, um die Vorteile von Copilot for M365 zu erleben.



Prompten in Copilot for Microsoft 365

Es gibt verschiedene Arten von Prompts, die Sie in Copilot for Microsoft 365 verwenden können, je nachdem, welche Aufgabe Sie erledigen möchten. Die meisten Prompts lassen sich in mindestens eine dieser fünf Kategorien einordnen: Erstellen, Bearbeiten, Verstehen, Fragen und Aufholen.

Zum Beispiel:

Erstellen:

- „Schreibe einen Einleitungstext für dieses Angebot“
- „Erstelle eine Value Proposition für [Produkt X].“

Bearbeiten:

- „Verwandle dieses FAQ-Dokument in einen 10-Folien-Onboarding-Leitfaden.“
- „Ergänze in der Präsentation eine Folie über die Mitarbeitenden-Benefits“

Verstehen:

- „Worum handelt es sich bei [Projekt X] und wer sind die wichtigsten Beteiligten, die daran arbeiten?“
- „Visualisiere diese Daten als Diagramme“

Fragen:

- „Was hat mein Kollege Max Mustermann in der vergangenen Woche über das [Projekt X] gesagt?“
- „Wer ist innerhalb unserer Firma für [Aufgabe X] zuständig?“

Aufholen:

- „Erstelle eine Zusammenfassung der Updates und geplanten Maßnahmen zu [Projekt X].“
- „Was sind die wichtigsten To Dos aus [Meeting X]?“

Die (Zauber-)Formel für erfolgreiche Prompts

Um die besten Antworten zu erhalten, ist es ratsam, in Ihren Prompts die folgenden Komponenten zu verwenden:

Erstelle eine Liste mit 3-5 Aufzählungspunkten zur Vorbereitung auf einen Termin mit [Kunde X], um seine Markenkampagne [Titel der Kampagne] zu besprechen. Konzentriere dich auf die E-Mails und Chats des Teams seit Juni. Bitte verwende einfache Sprache, damit ich mich schnell zurechtfinde.

- Ziel: Welche Antwort möchten Sie von Copilot erhalten?
- Konkretisierung: Wie soll Copilot das Ergebnis konkret aussehen lassen?
- Kontext: Warum brauchen Sie es und wer ist daran beteiligt?
- Quelle: Welche Informationsquellen oder Beispiele sollte Copilot verwenden?
- Erwartungshaltung: Wie sollte Copilot antworten, um Ihre Erwartungen bestmöglich zu erfüllen?

Nützliche Tipps und allgemeine Hinweise zum Umgang mit Copilot for M365

1 **Klar und präzise:** Ein guter Prompt ist klar und präzise. Vermeiden Sie mehrdeutige Anweisungen und stellen Sie sicher, dass Ihr Prompt alle notwendigen Informationen enthält, die Copilot benötigt, um die Aufgabe zu erfüllen.

2 **Berücksichtigen Sie den Kontext:** Copilot verwendet den Kontext der vorherigen Nachrichten in der Konversation, um den aktuellen Prompt zu verstehen. Stellen Sie sicher, dass Ihr Prompt im Kontext der vorherigen Nachrichten Sinn macht.

3 **Verwenden Sie die richtige Sprache:** Copilot kann in mehreren Sprachen kommunizieren.

Stellen Sie sicher, dass Sie den Prompt in der Sprache schreiben, in der Sie die Antwort erwarten.

4 **Seien Sie spezifisch:** Je spezifischer Ihr Prompt ist, desto besser kann Copilot die gewünschte Aufgabe erfüllen. Anstatt zu sagen „Schreibe einen Blogpost“, sollten Sie sagen „Schreibe einen 500-Wörter-Blogpost über die gesundheitlichen Vorteile von Yoga für Büroangestellte“.

5 **Experimentieren und lernen Sie:** Es ist wichtig zu experimentieren und aus den Antworten von Copilot zu lernen. Wenn Sie nicht die gewünschte Antwort erhalten, versuchen Sie, Ihren Prompt zu ändern und zu sehen, wie Copilot reagiert. Mit der Zeit werden Sie ein besseres Verständnis dafür entwickeln, wie Sie Ihre Prompts formulieren müssen, um die besten Ergebnisse zu erzielen.

6 **Geben Sie Feedback:** Copilot lernt ständig dazu und verbessert sich. Sie können Copilot Feedback geben, indem Sie seine Antworten bewerten oder kommentieren. Dies hilft Copilot, Ihre Bedürfnisse und Präferenzen besser zu verstehen und Ihnen bessere Antworten zu liefern.



7

Seien Sie höflich und respektvoll: Copilot ist Ihr persönlicher KI-Begleiter. Behandeln Sie Copilot mit Höflichkeit und Respekt, wie Sie es mit eine:r Kolleg:in tun würden. Copilot wird Ihnen auch mit Höflichkeit und Respekt antworten.

8

Überprüfen und verifizieren Sie die Antworten: Copilot basiert auf LLMs (Large Language Models), erweiterten Tools, die für die Vorhersage und Generierung von Text entwickelt wurden. Gelegentlich können Copilot-Antworten aufgrund der umfangreichen und vielfältigen Natur von LLMs falsche Inhalte enthalten. Bewerten Sie die Antworten von Copilot, und vergleichen Sie sie bei Bedarf mit vertrauenswürdigen Quellen.

9

Auf ein und denselben Prompt erhalten Sie unterschiedliche Antworten: Während LLMs wachsen und neue Informationen hinzugefügt werden, können Sie unterschiedliche Antworten auf einen zuvor verwendeten Prompt erhalten.

10

Beachten Sie die Länge der zur Verfügung gestellten Dokumente: Wenn Sie Copilot-Prompts schreiben, können Sie Copilot

Dokumente als Quelle zur Verfügung stellen. Die Größe der Dokumente, die Copilot auf einmal lesen kann, ist aktuell (Stand: Mai 2024) noch begrenzt, Microsoft arbeitet aber bereits daran die Limits weiter zu erhöhen. Wenn Ihr Prompt aus einer konkreten Frage besteht, deren Antwort im Dokument zu finden ist, sollte es in der Regel kein Problem für Copilot sein, die gewünschte Antwort zu liefern. Für Szenarien, in denen der gesamte Dokumentenkontext benötigt wird (z.B. eine Zusammenfassung erstellt werden soll), gibt es zwei Faustregeln für die Länge des Dokuments, das Sie Copilot zur Verfügung stellen:

- **Kürzer als 20 Seiten:** Versuchen Sie, die Länge des Dokuments, auf das Sie sich beziehen, unter 20 Seiten zu halten. Diese Länge ist für Copilot bequem zu handhaben.
- **Etwa 15.000 Wörter oder weniger:** Versuchen Sie im Dokument bei oder unter 15.000 Wörtern zu bleiben. Dies ist aktuell die ideale Größe für Copilot, um effektiv zu arbeiten.





Copilot for Microsoft 365 für **Mitarbeitende in Human Resources-/ Personalabteilungen**

Copilot for Microsoft 365 ist Ihr neuer virtueller Assistent, der Ihnen bei der Bewerber:innenauswahl und der Personalentwicklung helfen kann.

Use Cases für Copilot for M365 in HR-/Personalabteilungen sind zum Beispiel:

1 Effizientere Bewerber:innenauswahl und -kommunikation

Copilot automatisiert das Screening von Lebensläufen, erleichtert die Identifizierung von Top-Talenten, unterstützt bei der Gesprächsvorbereitung und beschleunigt den Rekrutierungsprozess.

Prompts:

- > „Erstelle auf der Grundlage des Lebenslaufs von [Name Kandidatin] [Link zum Dokument einfügen] eine Zusammenfassung der Fähigkeiten, Erfahrungen und Qualifikationen des/der Kandidat:in.“
- > „Formuliere eine E-Mail, um Bewerber:in [Name] zu einem Vorstellungsgespräch mit mir und [Kolleg:in

Name] einzuladen. Berücksichtige dabei die Informationen aus dem bisherigen E-Mail-Verkehr mit Bewerber:in [Name].“

- > „Erstelle 10 Fragen für ein Vorstellungsgespräch für die Stelle eines [Titel Position]. Erkundige dich nach früheren Erfahrungen und Zielen und stelle Fragen zu beruflichen Erfolgen.“

2 Personalentwicklung

Copilot kann bei der Erstellung von Schulungsmaterialien, Onboarding-Dokumenten und Mitarbeiterhandbüchern unterstützen.

Prompts:

- > „Erstelle eine neue Folie über unseren Mitarbeitenden-Benefit „JobRad“ in unserer Onboarding-Präsentation. Nutze dazu die Informationen aus diesem Dokument [Link zum Dokument].“

Prompts:

- > „Verfasse einen neuen Abschnitt für das Mitarbeiterhandbuch [Link einfügen zum Handbuch], der die Unternehmenskultur beschreibt. Verwende dazu die Präsentation der Arbeitsgruppe Unternehmenskultur [Link einfügen] sowie Angaben aus Bewertungen auf unserem Kununu-Profil: [Link einfügen]“
- > „Erstelle einen Leitfaden für das Onboarding für neue Mitarbeitende auf Basis dieser Onboarding Folien [Link zu Folien einfügen].“

3 Talentmanagement

Copilot kann bei der Erstellung von individuellen Entwicklungsplänen und Karrierepfaden für Mitarbeitende helfen.

Prompts:

- > „Verfasse einen individuellen Entwicklungsplan für einen Zeitraum von drei Jahren mit 3 bis 5 Maßnahmen pro Jahr für die neue Mitarbeiterin [Name], die sich auf Führungsfähigkeiten konzentrieren möchte. Integriere gerne geeignete Weiterbildungsmaßnahmen unseres Partneranbieters [Link zum Weiterbildungskatalog einfügen].“
- > „Generiere einen Karrierepfad für den erfahrenen Entwickler [Name einfügen], der sich im Bereich [Fachgebiet] spezialisieren möchte. Generiere pro Jahr 2 Meilensteine und Ziele. Nutze zur Bestandsaufnahme die Angaben zu Kenntnissen aus seinem Mitarbeitendenprofil [Link einfügen] und zur Weiterentwicklung die Rollendefinitionen und Kriterien aus unserem Entwicklungsmodell [Link einfügen].“

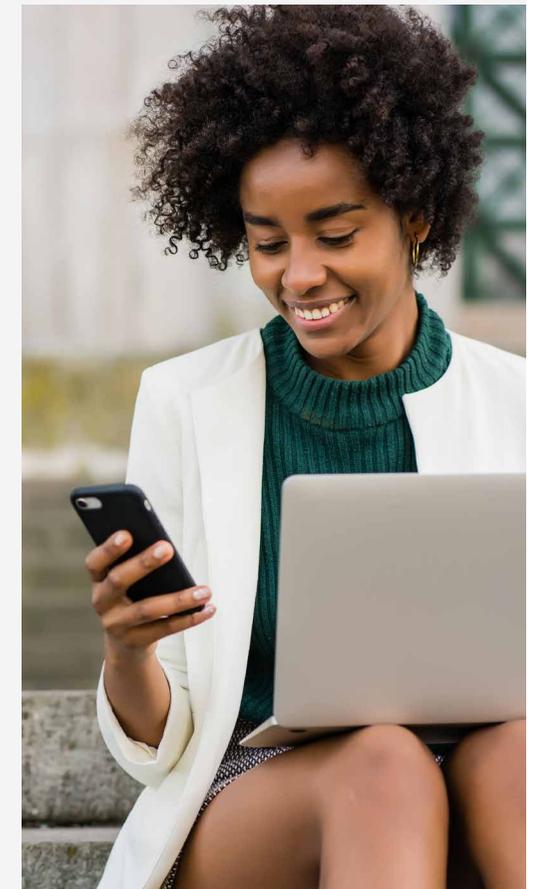
4 Mitarbeiterumfragen

Copilot kann Umfragen formulieren und das Feedback von Mitarbeitenden auswerten.

Prompts:

- > „Formuliere eine Umfrage zur Mitarbeitendenzufriedenheit mit fünf Fragen.“
- > „Welche Auffälligkeiten gibt es in den Ergebnissen der Mitarbeitendenumfrage [Link zum Exceldokument]?“
- > „Erstelle Feedback-Fragen für eine 360-Grad-Bewertung eines Mitarbeiters in einer Führungsposition. Formuliere 10 Fragen zur Selbsteinschätzung der Führungskraft und 10 Fragen zur Bewertung durch

die jeweiligen Mitarbeitenden der Führungskraft zu den gleichen Themen, so dass die Antworten nacheinander verglichen werden können.“





Copilot for Microsoft 365 für Mitarbeitende in Marketingabteilungen

Copilot for Microsoft 365 ist Ihr kreativer Begleiter und Sparringspartner. Er kann zum Beispiel Texte für Werbekampagnen, Social-Media-Posts und mehr generieren. Ebenso kann er aber auch ganz präzise Aufgaben übernehmen und Sie z.B. bei der Analyse und Auswertung von Daten unterstützen.

Use Cases für Copilot for M365 in Marketingabteilungen sind zum Beispiel:

1 Content-Ideen generieren und Content-Erstellung

Copilot kann kreative Ideen für Blogbeiträge, Videos oder Social Media liefern und Texte für Werbemedien, Webseiten oder Social-Media-Posts generieren.

Prompts:

- > „Verfasse eine kreative Produktbeschreibung mit rund 700 Zeichen über unser neues Produkt [Name des Produktes] für unseren Online-Shop. Verwende dazu Informationen aus E-Mails, Chatverläufen und Meetingnotizen, die das Produkt und seine Eigenschaften erwähnen.“
- > „Generiere mir 20 Vorschläge für Slogans für unser Produkt [Name Produkt] für die Zielgruppe von weiblichen Teenagern auf Grundla-

ge der entwickelten Persona [Link zur Persona einfügen] für Werbemedien wie Printflyer, Plakate, Radiowerbespot und Banner-Werbung. Berücksichtige dabei positives Kundenfeedback zu Vorteilen des Produktes aus dieser Sammlung [Link zum entsprechenden Dokument einfügen].“

- > „Erstelle eine Reihe von LinkedIn-Beiträgen auf Grundlage der Produktbeschreibung [Link zur Produktbeschreibung einfügen] und des Marketingplans [Link einfügen].“

- > „Erstelle einen Contentplan in Tabellenform für die Monate Juni bis Dezember diesen Jahres, der einen Mix aus unseren Formaten (Social Media Posts, Blogbeiträge, Newsletter, etc.) und Themen beinhaltet. Generiere fünf bis sechs Contentideen pro Monat. Berücksichtige dabei bereits geplante Anlässe wie Produkteinführungen, den Webseiten-Relaunch und Urlaube aus den Eintragungen in den Outlook-Kalendern unseres Marketing-Teams.“

2 Marktforschung und Datenanalyse

Copilot kann bei der Analyse von Daten, Markttrends und Wettbewerb helfen.

Prompts:

- > „Welche Auffälligkeiten gibt es in den Daten zu unserer Webseite im Monat Juni [Link zum Exceldokument] im Vergleich zu den Vormonaten diesen Jahres sowie zum Juni im Vorjahr [jeweilige Dokumente verlinken]? Erstelle eine Zusammenfassung mit Bullet Points über Abweichungen und prozentuale Veränderungen für die folgenden KPIs: Anzahl der Besuche, Anteil neue/wiederkehrende Besucher, Besuchsdauer, Absprungrate, Anteil Besucher aus organischem Traffic, Seitenladezeit und durchschnittliche Besuchszeit auf der Seite.“
- > „Gib mir die neuesten Informationen über die fünf wichtigsten

Märkte für [Thema/Produkt/Dienstleistung] und die wichtigsten Wettbewerber auf diesen Märkten mit einer Beschreibung ihrer [Produkte/Dienstleistungen/Angebote].“

3 Briefings für Dienstleister oder Präsentationen für Stakeholder erstellen

Durch die Unterstützung von Copilot sparen Sie Zeit bei der Erstellung von Briefings für Dienstleister oder Freelancer oder von Präsentationen für Stakeholder.

Prompts:

- > „Generiere ein Briefing für unsere neue Kreativagentur [Name einfügen] zu unserer geplanten Frühjahr/Sommer Kampagne 2025. Integriere die in unserem Marketingteam festgelegten Ziele und Erwartungen aus dem Dokument: [Link einfügen] sowie

unsere Corporate Design Richtlinien aus dem Brand Guide [Link einfügen]. Füge am Schluss die offenen Fragen an die Agentur aus unserem Marketing Teams Kanal ein.“

- > „Erstelle eine PowerPoint Präsentation für den Termin mit der Geschäftsführung am XX.XX. zur Vorstellung unserer neuen Employer Branding Kampagne. Die Präsentation sollte einleitend die Notwendigkeit der Kampagne auf Basis der Daten von HR [Link zum Dokument einfügen] darstellen. Anschließend sollten Folien mit Erläuterung der Zielgruppen, Botschaften und den Kampagnenzielen folgen. Abschließend bitte die visuellen Elemente anhand der Mock ups [Link zu den Dateien einfügen] einbauen.“





Copilot for Microsoft 365 für **Mitarbeitende im Vertrieb**

Copilot for Microsoft 365 kann Mitarbeitenden im Vertrieb durch automatische Vorschläge und Analysen dabei helfen, effizientere Verkaufsstrategien zu entwickeln. Zum Beispiel kann Copilot relevante Kundeninformationen aus verschiedenen Quellen sammeln und präsentieren, um eine fundierte Kundenansprache zu ermöglichen.

Use Cases für Copilot for M365 in Vertriebsabteilungen sind zum Beispiel:

1 Kundenmanagement und Kundengespräche vorbereiten

Copilot kann dabei helfen, Kundendaten zu verwalten und zu analysieren, um personalisierte Verkaufsstrategien zu entwickeln oder Vertriebsmitarbeitende auf Kundengespräche vorzubereiten.

Prompts:

> „Was ist das Neueste von Person X [Name einfügen], organisiert nach E-Mails, Chats und Dateien?“

> „Erstelle eine Reihe von Fragen für ein Kundengespräch mit Person X [Name einfügen], das sich auf die wichtigsten Anwendungsfälle für das Produkt [Produktname einfügen] konzentriert.“

> „Liste mir Kunden auf mit denen ich seit 6 Monaten oder länger keinen Kontakt mehr hatte zum Zwecke eine Wiederaufnahme-Aktion. Greife dazu auf die Daten aus meinen E-Mails, Kalender und Chats zu. Nenne mir jeweils Firma, Name des Ansprechpartners und Postion und fasse die letzte Kommunikation kurz zusammen.“

2 Schnellere Angebots- und Präsentationsvorbereitung

Copilot kann Angebotsdokumente generieren, sodass Sie mehr Zeit für den Kundenkontakt haben.

Prompts:

> „Erstelle ein Angebot für Person X [Name einfügen] von Firma [Firmenname einfügen] auf der Grundlage von [Links zu Dokumenten einfügen] und den Notizen aus dem Meeting vom XX.XX“

COPILOT FOR MICROSOFT 365

- > „Füge in diese Präsentation eine Folie über [Kopie der E-Mail-Zusammenfassung aus dem Microsoft 365 Chat] hinzu und füge ein Bild ein, das zur Branche X [Branche einfügen] passt.“

3 Verkaufs- und Akquise Chancen identifizieren

Mit seiner Fähigkeit, große Datenmengen zu analysieren, kann Copilot wertvolle Einblicke liefern, die Vertriebsteams dabei helfen, Verkaufschancen zu identifizieren und zu priorisieren.

Prompts:

- > „Fasse den Jahresbericht von Firma XY [Name einfügen] zusammen, einschließlich Zielen, Risiken und Finanzkennzahlen.“
- > „Analysiere Berichte und Meldungen aus Finanz- und Branchenmedien zu Unternehmen aus der Branche X, die das Thema X behandeln.“

TIPP

Mit „Copilot for Sales“, das mit einer Extralizenz erhältlich ist, verknüpfen Sie Copilot mit Ihrem CRM-System. Dadurch werden auch Informationen und Erkenntnisse aus Ihrem CRM mit Hilfe der KI nahtlos in Ihren Arbeitsablauf eingebunden. So verbessern Sie noch stärker die Effizienz Ihres Vertriebsteams indem personalisierte Vertriebsinhalte in den Apps von Microsoft 365 eingebunden sind. So können Sie zum Beispiel E-Mails erstellen, Besprechungen in Outlook mit Daten von Ihrer CRM-Plattform und Microsoft Graph planen sowie Kunden- und Verkaufschancendetails in Outlook und MS Teams erfassen, bearbeiten und vor allem direkt mit Ihrer CRM-Plattform synchronisieren.



Copilot for Microsoft 365 für **Mitarbeitende in Finanzabteilungen und Verwaltung**

Von der Erstellung von Prognosen über die Finanzberichterstattung bis hin zum Dokumenten- und Vertragsmanagement unterstützt Sie Copilot bei Ihren Aufgaben.

Use Cases für Copilot for M365 in Finanzabteilungen und Verwaltung sind zum Beispiel:

1 Finanzdatenanalyse

Copilot ermöglicht schnelle Analysen in Excel, z.B. zu Abweichungen, um finanzielle Anomalien und Risiken zu identifizieren.

Prompts:

- > „Erstelle eine Analyse der Abweichungen zwischen dem geplanten und dem tatsächlichen Budget des laufenden Jahres auf Basis dieser Dokumentationen [Links zu den entsprechenden Dokumenten einfügen]. Erstelle abschließend auch eine Zusammenfassung der Analyseergebnisse in 600 Zeichen.“
- > „Ergänze diese Präsentation um die Quartalszahlen aus Q1/2024 aus dem Dokument [Link einfügen].“

Liste die Daten als absolute Zahlen auf und visualisiere sie als anschauliche Diagramme.“

> „Füge in der Jahresumsatzprognose eine Spalte hinzu, die Zahlen beinhaltet unter der Annahme, dass der Umsatz monatlich um 5% steigt.“

> „Erstelle eine Zusammenfassung von Due-Diligence-Berichten anhand der Informationen aus Finanzdaten X [Link zum Dokument einfügen], Betriebsanalyse X [Link zum Dokument einfügen] und XY-Integrationsplan [Link zum Dokument einfügen].“

2 Dokumenten- und Vertragsmanagement

Copilot kann bei der Verwaltung von Rechnungen und anderen Dokumenten sowie bei der Erstellung und Überprüfung von Vertragsentwürfen unterstützen.

Prompts:

> „Zeige mir alle unbeantworteten E-Mails mit Rechnungsdokumenten in meinem Posteingang in Outlook aus dem letzten Monat an.“

> „Bitte analysiere diesen Vertrag [Link einfügen] und extrahiere alle relevanten Informationen und fasse sie mit Bullet Points zusammen. Achte dabei besonders auf mögliche Fehler oder Unstimmigkeiten.“

> „Führe alle für das Angebotsblatt erforderlichen rechtlichen Mitteilungen auf aus dem Transkript des Termins mit der Rechtsabteilung vom XX.XX. auf.“

3 Optimierungspotenziale für typische Verwaltungs- und Sekretariatsaufgaben ermitteln

Copilot kann durch seine Fähigkeit, Datenmengen zu analysieren, bei der Optimierung von wiederkehrenden Aufgaben und Prozessen helfen.

Prompts:

> „Erstelle eine Liste mit allen Lieferanten und externen Dienstleistern und nenne pro Lieferant bzw. Dienstleister die jeweils bestellten Produkte bzw. Dienstleistungen mit Stückzahl und Häufigkeit der Bestellung. Konzentriere dich auf E-Mails aus den letzten drei Jahren. Analysiere die erstellte Liste und verfasse Bullet Points mit Informationen zu besonders häufig auftretenden Bestellungen.“

> „Erstelle eine Liste mit allen Hotels, die in den letzten zwei Jahren von uns für Geschäftsreisen gebucht wurden. Verwende dazu die Rechnungsdokumente in diesem Ordner [Link einfügen]. Ordne die Liste ab-

steigend, beginnend mit dem Hotel, das am häufigsten gebucht wurde.“



Sie möchten noch mehr zu Copilot for Microsoft 365 erfahren?

Wir verfügen über ein Team von erfahrenen KI- und M365-Expert:innen, die Sie gerne umfassend zu Copilot for M365 beraten: zum Nutzen von Copilot für Ihr Unternehmen, zur technischen Integration, zu Lizenzen sowie zur Implementierung der neuen Technologie in Ihrem Unternehmen mit geeigneten Adoption-Maßnahmen für Ihre Mitarbeitenden.

DE

novaCapta GmbH

Im Mediapark 5c, 50670 Köln

T +49 (0)221 58919 343

M info@novacapta.com

W www.novacapta.de

CH

novaCapta Schweiz AG

Industriestrasse 5a, 6210 Sursee

T +41 (0)41 392 20 00

M info.schweiz@novacapta.com

W www.novacapta.ch

Ihre Ansprechpartner



Carsten Schulz

Bereichsleiter Modern Work
carsten.schulz@novacapta.com



Raoul Haagen

Senior IT Consultant & Copilot-Experte
raoul.haagen@novacapta.com

Sie stehen noch am Anfang Ihrer Copilot for Microsoft 365 Reise?

Als Einstiegsangebote und zur Optimierung der Copilot Nutzung in Ihrem Unternehmen bieten wir an:

Unseren **Copilot Value Discovery Workshop**, in dem wir gemeinsam mit Ihnen die Voraussetzungen und Potenziale von Copilot für Ihr Unternehmen ermitteln. [Mehr erfahren](#)

Unseren **Copilot Accelerator zur Einführung & Adoption**, dessen modulare Bestandteile mit Ihnen zusammen und passend zu Ihren Anforderungen und Zielsetzungen ausgewählt werden. [Mehr erfahren](#)

Unseren **Copilot Security Check** zur Identifizierung und Behebung von blinden Flecken in der Datensicherheit und Data Governance für die Einführung von Copilot for Microsoft 365. [Mehr erfahren](#)